

مهارات العرض والتقديم

تحويل الأفكار إلى رسائل يفهمها الناس،
ويشعرون بها، ويتذكرونها.



إتقان مهارات العرض والتقديم

بناء الوضوح والمصداقية والقدرة على التأثير عند إيصال الأفكار والتواصل معها.

مهارات العرض القوية لا تتعلق بالأداء أو الثقة على المنصة بقدر ما تتعلق بالوضوح والفهم، في كثير من المؤسسات، تفشل أفكار قيّمة في إحداث الأثر المطلوب لأن الرسائل غير واضحة، أو أسلوب التقديم يفتقر إلى الثبات، أو لأن الجمهور يفقد الاهتمام قبل الوصول إلى جوهر الفكرة.

غالباً ما يُطلب من المهنيين تقديم تقارير أو توصيات أو معلومات دون أن يتلقوا تدريباً فعلياً على مهارات التواصل المؤثر. يركّز هذا البرنامج على تطوير المهارات اللازمة لتقديم الرسائل بوضوح وثقة ومصداقية في مواقف العمل الحقيقية.

لماذا تُعد مهارات العرض والتقديم مهمة؟

في البيئات المهنية، تؤثر جودة التواصل بشكل مباشر في: الثقة، والتأثير، واتخاذ القرار. من دون مهارات فعّالة في العرض والتقديم، قد يواجه المهنيون:

- رسائل غير واضحة أو ضعيفة التنظيم
- فقدان انتباه الجمهور
- توتراً أو قلقاً أثناء التقديم
- صعوبة في التعامل مع الأسئلة أو الاعتراضات
- تراجع المصداقية والتأثير

يزوّد برنامج **مهارات العرض والتقديم** المشاركين بأدوات عملية لإعداد العروض وتنظيمها وتقديمها بأسلوب يشرك الجمهور ويعزز الفهم.

نظرة عامة على البرنامج

يساعد برنامج **مهارات العرض والتقديم** المشاركين على فهم:

- ما الذي يجعل العرض التقديمي فعّالاً
- كيفية إعداد الرسائل وتنظيمها بوضوح
- إيصال الأفكار بثقة وإقناع
- استخدام الصوت، والتوقفات، ولفّة الجسد بفعالية
- التفاعل مع أنواع مختلفة من الجمهور وأحجام المجموعات
- إدارة التوتر والتعامل مع المواقف الصعبة بهدوء

يطوّر المشاركون تقنيات عملية قابلة للتطبيق في مختلف سيناريوهات العرض، من الاجتماعات الداخلية والتقارير إلى العروض الرسمية والمناسبات العامة.

النتيجة:

تواصل أوضح، تأثير أقوى، ومهنيون أكثر ثقة في تمثيل مؤسساتهم.

العروض الفعّالة لا تعني التحدث أكثر،

بل تعني التواصل بشكل أفضل.

معتمد ومضمون الجودة

ما الذي يهيئك هذا البرنامج للقيام به

يمكن برنامج **مهارات العرض والتقديم** المهنيين من إيصال الأفكار بوضوح وإقناع وثقة في البيئات المهنية المختلفة.

ويركز البرنامج على التطبيق العملي، لضمان استخدام مهارات العرض والتقديم مباشرة في الاجتماعات، والإحاطات، والعروض الرسمية.

مخرجات البرنامج للمشاركين

- تقديم عروض واضحة، واثقة، وجذابة
- تنظيم الرسائل بطريقة سهلة الفهم والتذكر
- التواصل بمصداقية في البيئات المهنية
- إدارة التوتر والتقديم بهدوء تحت الضغط
- التعامل مع الأسئلة والاعتراضات بثقة
- توظيف لغة الجسد والوسائل البصرية لدعم الرسائل الأساسية
- تمثيل المؤسسة بصورة أكثر احترافية

يطور المشاركون القدرة على

- فهم العناصر الأساسية للعروض التقديمية الفعالة
- إعداد وتنظيم العروض بوضوح وهدف
- إيصال الأفكار بثقة وإقناع
- استخدام الصوت، والتوقفات، ولغة الجسد بفاعلية
- التفاعل مع مختلف أنواع الجمهور وأحجام المجموعات
- تجنب الأخطاء الشائعة في العروض والتحدث أمام الجمهور
- التعامل مع الأسئلة الصعبة والمواقف التحديّة بهدوء
- بناء الثقة عند التقديم تحت الضغط

هيكل البرنامج وخيارات التنفيذ

حزم المؤسسات

تتوفر باقات مؤسسية وخصومات للتسجيل الجماعي

تنفيذ مرن

قابل للتكيف وفق متطلبات الجهات وبرامج الفرق

خبراء متخصصون في المجال

تدريب يقوده مدرب (عن بُعد)

مدة البرنامج

8 ساعات تدريبية

التدريب بقيادة مدربين مختصين

يقدم البرنامج على يد خبراء متخصصين يتمتعون بخبرة مهنية وتنظيمية واقعية، بما يضمن تعلمًا عمليًا، ومرتبطة بسياق العمل، وقابلًا للتطبيق الفوري.

كيف يتم تطبيق التعلم

يركز البرنامج على تطبيق مهارات العرض والتقديم في مواقف العمل الحقيقية، حيث يؤثر الوضوح، والثقة، والمصداقية بشكل مباشر في النتائج.

يمارس المشاركون التقديم الفعلي، ويتلقون ملاحظات بناءة، ويطبقون التقنيات على سيناريوهات مهنية واقعية.

متطلبات الالتحاق

لا يتطلب البرنامج أي تدريب مسبق في العروض أو التحدث أمام الجمهور.

وهو مناسب للمهنيين في مختلف المستويات الراغبين في تعزيز مهارات التواصل، والثقة، والتأثير.

صُمم هذا البرنامج لـ

- المهنيين الذين يقدمون معلومات أو تقارير أو أفكار
- الموظفين المطلوب منهم التحدث في الاجتماعات أو البيئات الرسمية
- المعلمين والمدربين والميسرين
- المدراء وقادة الفرق
- كل من يسعى إلى تطوير مهارات العرض والتحدث أمام الجمهور

يستكشف المشاركون:

- ✓ إعداد وتنظيم عروض واضحة
- ✓ إشراك الجمهور بفعالية
- ✓ إدارة التوتر والضغط بثبات
- ✓ استخدام الصوت، والتوقفات، ولغة الجسد بوعي
- ✓ التعامل مع الأسئلة والمواقف الصعبة بهدوء
- ✓ تقديم رسائل واضحة، جذابة، وسهلة التذكر

أسلوب تقديم البرنامج

- تدريب مباشر بقيادة خبراء متخصصين
- تقديم عن بعد / عبر المنصات الإلكترونية
- جلسات عملية وتفاعلية
- أمثلة وتمارين من واقع العمل

ما يقدمه هذا النوع من التدريب

أثر مستدام

رسائل يتذكرها الجمهور ويتفاعل معها

ثقة مهنية

التقديم بهدوء ووضوح تحت الضغط

تأثير أقوى

إيصال أفكار تحظى بالفهم والثقة

تطبيق فوري

استخدام تقنيات العرض والتقديم مباشرة في مواقف العمل الفعلية

النتيجة:

تواصل أوضح، مصداقية أقوى، ومهنيون يمثلون مؤسساتهم بثقة وتأثير.

الابتكار التشاركي™

منهجية خاصة بأكاديمية ماكسيموس قائمة على أربع خطوات متكاملة لبناء مهارات مستدامة، لا تقتصر على قاعات التدريب، بل تمتد إلى بيئات العمل الواقعية داخل المؤسسات العاملة في قطاعات سريعة الحركة ومرتفعة المتطلبات في المنطقة

بهدف تحويل القدرات الفردية إلى نتائج وطنية ملموسة.

- ما يضمنه البرنامج:**
- مهارات تتوافق مع متطلبات القطاعات المختلفة، لا مع قوالب دولية عامة.
 - تحقيق تأثير تشغيلي فوري، لأن التدريب مبني على التحديات الواقعية.
 - تطوير قدرات مؤسسية مستدامة عبر اعتماد أدوات وسلوكيات قائمة على الأداء.

يمثل هذا الأسلوب الفرق بين تدريب الأفراد فقط، وتجهيز قوة عاملة كاملة بالقدرات اللازمة للأداء والتكيف وتحقيق النتائج على نطاق واسع.

التقييم:
فهم بيئة العمل الواقعية واحتياجاتها الفعلية.



التصميم:
بناء برامج تدريبية تتناسب مع طبيعة القطاع.



التنفيذ:
تقديم التدريب بواسطة خبراء وممارسين متخصصين من المملكة.



الاستدامة:
ترسيخ التغيير داخل المؤسسات لضمان استمرار النتائج.



يمكنكم التسجيل في
الدورة عبر مسح رمز
الاستجابة السريعة
(QR code).



maximus academy
أكاديمية ماكسيموس

Training that fits your world

Info@maximusacademy.com | +966 9200 31313 | maximusacademy.com